



ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НЕМЕЦКАЯ ШКОЛА «ИОГАНН - ГЕТЕ - ШУЛЕ»



Принято на педагогическом совете
ЧОУ «Иоганн – Гете – Шуле»
г. Санкт-Петербург
Протокол № 1 от "29" августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ

«Иоганн – Гете-Шуле»
г. Санкт-Петербурга

М.П.

Бырева Т.И./

Приказ № 170/5 от «29» августа 2023г.



**Правила приёма граждан на обучение
по образовательным программам
начального, основного и среднего общего образования
в ЧОУ «Немецкая школа «Иоганн – Гете – Шуле»**

Санкт – Петербург
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в ЧОУ «Немецкая школа «Иоганн-Гете-Шуле» (далее – Школа) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

1.2. Настоящие Правила приёма на обучение разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (далее - Порядок приема на обучение), уставом Школы, настоящими правилами и иными нормативными документами.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации и настоящим порядком.

1.4. Правила регламентируют приём граждан РФ (далее - ребёнок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Приём заявлений в первый класс для детей начинается не позднее 1 февраля и завершается по факту комплектования класса.

2.2. Приём заявлений на зачисление в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее - другая организация), ведётся в течение года.

2.3. До начала приёма на информационном стенде в школе или на официальном сайте школы в сети интернет размещается:

- информация о количестве мест в первых классах;
- примерная форма заявления о приёме на обучение по основным

общеобразовательным программам и образец её заполнения;

- примерная форма заявления об изучении родного языка и литературного чтения на родном языке;
- информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребёнком за пределами РФ;
- дополнительная информация по текущему приёму.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

3. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Приём детей на обучение по основным общеобразовательным программам со 2 по 11 класс осуществляется с проведением предварительного тестирования по предметам: русский язык, математика, английский язык и собеседования с психолого-педагогической службой школы.

3.2. Индивидуальный отбор при приёме либо переводе на обучение по программам основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта РФ.

Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в школе или оговаривают лично с кандидатами на поступление отдельно до начала приёма.

3.3. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3.4. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Приём детей, которые к началу учебного года не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном порядке. Обучением детей, не достигших к началу обучения

шести лет и шести месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.5. Дети, возраст которых к началу обучения в первом классе составит восемь лет, принимаются на обучение в разрешения учредителя в установленном им порядке.

3.6. Приём на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

3.7. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.8. Лица, освоившие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в школу, при наличии мест для приёма.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 Правил совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

4.1. Приём детей в первый класс осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством.

4.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства;
- паспорт одного из родителей;

4.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность ребёнка - иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребёнка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории России, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории России);

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представителя прав ребёнка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывает в России (виза - в случае прибытия в Россию в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о выезде в Россию (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в России, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

4.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

4.6. Приём на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

4.7. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной

аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).

4.8. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

4.9. При приёме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан - документ, Эквивалентный аттестату об основном общем образовании, на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.10. Администрация школы при приёме любых заявлений, подаваемых при приёме на обучение, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4.11. Администрация школы при приёме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении в класс. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за приём документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за приём документов, печатью школы.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении в первый класс, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

4.12. При приёме заявления должностное лицо школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4.13. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

Подписью поступающего совершеннолетнего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего фиксируется также согласие на обработку персональных данных поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в порядке,

установленном законодательством.

4.14. Зачисление в школу оформляется приказом в сроки, установленные законодательством.

4.15. На каждого зачисленного на обучение по общеобразовательным программам, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приёме документы.

Правила оформления приёма, перевода и отчисления учащихся в ЧОУ «Гете – Шуле»

Для получения общего образования в школу принимаются дети в возрасте от 6 до 18 лет.

Прием детей на обучение в школу осуществляется в течение всего календарного года после подписания Договора на обучение с одним из родителей (законным представителем) при условии предоставления следующих документов:

- свидетельство о рождении ребёнка;
- медицинская карта (прививочная карта);
- личное дело (для поступающих со 2-го по 11-ый классы);
- документ, подтверждающий получение основного общего образования (для поступающих в 10-ый и 11-ый классы).

Подписание Договора на обучение проходит после проведения тестирования по предметам: русский язык, математика, английский язык и собеседования с психолого-педагогической службой школы.

Иностранные граждане и лица без гражданства принимаются в школу для обучения по общеобразовательным программам на тех же основаниях, что и граждане РФ.

При зачислении ребенка на обучение Директор школы издает приказ о зачислении. Учащийся считается зачисленным на обучение в школу с даты, указанной в приказе Директора.

При оформлении зачисления делается запись в Алфавитную книгу, заводится личное дело учащегося (при приеме в 1 класс), вносится информация в классные журналы, выдается справка о зачислении ребенка в школу.

Правила перевода

Перевод в другой класс возможен по решению Педагогического совета школы при условии успешного освоения программы соответствующего класса после издания приказа о переводе учащегося.

Учащиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Они обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

Учащиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

Учащиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

Перевод обучающегося на следующий этап обучения осуществляется на основании результатов аттестации, решения Педагогического совета школы и оформляется приказом Директора школы. Делается соответствующая запись в нормативных документах.

Правила отчисления

Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Итоговая аттестация обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена и в других, установленных законодательством Российской Федерации формах.

Лицам, не завершившим основное общее, среднее (полное) общее образование. Учреждением выдаются справки установленного образца.

Выпускникам Учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью общеобразовательного учреждения.

Учащиеся могут быть отчислены из Школы в следующих случаях:

- в случае расторжения Договора, заключенного между родителями (законными представителями) и Школой, по инициативе родителей (законных представителей);
- за систематическое грубое нарушение условий Договора, заключенного между родителями (законными представителями) и Школой, в том числе за систематическое невнесение оплаты по договору (более 2-х месяцев);
- при наличии медицинского заключения, препятствующего обучению ребенка в Школе;
- при неоднократном грубом нарушении Устава Школы;
- в других случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Об отчислении учащегося из Школы директор издает приказ. Учащийся считается отчисленным с даты, указанной в соответствующем приказе Директора.

При оформлении выбытия учащегося делается запись в Алфавитной книге, классном журнале, личном деле учащегося (при необходимости – в Книге выдачи аттестатов об основном общем и среднем (полном) общем образовании).